ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**Организация**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
**Дата посещения:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Время начала посещения** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
**Время окончания посещения:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
**Посещающий** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность[[1]](#footnote-1)***Перед началом осмотра, сделайте одну фотографию фасада основного здания и одну фотографию таблички с названием организации*

| № п/п | Объект оценки | Наличие информации |
| --- | --- | --- |
| **1.1.** | **Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами** |
| 1.1.1. | Информация о месте нахождения образовательной организации | (фото)Да | Нет |
| 1.1.2. | Информация о режиме и графике работы образовательной организации | (фото)Да | Нет |
| 1.1.3. | Информация о контактных телефонах и об адресах электронной почты образовательной организации | (фото)Да | Нет |
| 1.1.4. | Информация о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности) | (фото)Да | Нет |
| 1.1.5. | Информация о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, за исключением образовательных программ дошкольного образования, образовательных программ, реализуемых в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с нарушением интеллекта, основных программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ (информация о выписке из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам»)[[2]](#footnote-2) | (фото)Да | Нет |
| 1.1.6. | Информация о структуре и органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурного подразделения (органа управления); фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии) | (фото)Да | Нет |
| 1.1.7.  | Локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» | (фото)Да | Нет |
| 1.1.8.  | Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе[[3]](#footnote-3) | (фото)Да | Нет |
| 1.1.9. | Информация о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления[[4]](#footnote-4) | (фото)Да | Нет |
| 1.1.10.  | Информация о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при их наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адреса электронной почты | (фото)Да | Нет |
| 1.1.11. | Информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) | (фото)Да | Нет |
| 1.1.12 | Информация об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья[[5]](#footnote-5) | (фото)Да | Нет |

**2. Комфортность условий осуществления образовательной деятельности**

| № п/п | Объект оценки | Наличие информации |
| --- | --- | --- |
| **2.1** | **Обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность** |
| 2.1.1 | Наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью  | (фото)Да | Нет |
| 2.1.2 | Наличие и понятность навигации внутри организации  | (фото)Да | Нет |
| 2.1.3 | Наличие и доступность питьевой воды | (фото)Да | Нет |
| 2.1.4 | Наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений  | (фото)Да | Нет |
| 2.1.5 | Санитарное состояние помещений организаций (чистота помещений, и пр.) | (фото)Да | Нет |

**3. Доступность услуг для инвалидов**

| № п/п | Объект оценки | Наличие информации |
| --- | --- | --- |
| **3.1** | **Оборудование территории, прилегающей к организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов** |
| 3.1.1 | Оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами | (фото)Да | Нет |
| 3.1.2 | Наличие выделенных **стоянок** для автотранспортных **средств инвалидов**  | (фото)Да | Нет |
| 3.1.3 | Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов **(хотя бы что-то одно из перечисленного)** | (фото)Да | Нет |
| 3.1.4 | Наличие сменных кресел-колясок  | (фото)Да | Нет |
| 3.1.5 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | (фото)Да | Нет |
| **3.2** | **Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими** |
| 3.2.1 | Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации **(желтые кружки, наушники)** | (фото)Да | Нет |
| 3.2.2 | Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | (фото)Да | Нет |
| 3.2.3 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) **(диплом/сертификат или договор на оказания услуг таким специалистом (программы и оборудования не подходят)** | (фото)Да | Нет |
| 3.2.4 | Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации) **(диплом/сертификат, в котором указано, что человек прошел обучение именно по помощи ОВЗ (тьютор, инклюзивное образование с ОВЗ, РАС)** | (фото)Да | Нет |
| 3.2.5 | Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому ***Для школ и СПО****: фото первой страницы Правила\регламент\ программа использования ЭО и ДОТ в образовательном учреждении.* ***Для детских садов и организаций доп.обр :***  *фото первой страницы учебных и методических материалов для родителей, которые помогут им заниматься с детьми по программе дошкольного образования, используя в основном интернет и другие сети или родительский чат.* | (фото)Да | Нет |

Представитель оператора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Представитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Перед заполнением сделайте одну фотографию фасада основного здания и одну фотографию таблички с названием организации [↑](#footnote-ref-1)
2. У организаций дошкольного образования всегда ставить “да” [↑](#footnote-ref-2)
3. Если организация не оказывает платных образовательных услуг, то соответствующая информация должна быть размещена как на стенде, так и на сайте организации. В случае отсутствия такой информации будет поставлена отметка «нет» и данные показатель уйдет в недостатки организации. [↑](#footnote-ref-3)
4. Только для СПО, у школ, детских садов и организаций дополнительного образования оценке не подлежит. [↑](#footnote-ref-4)
5. Если питание не предоставляется, то соответствующая информация должна быть размещена как на стенде, так и на сайте организации. Общеобразовательные организации при размещении информации об условиях питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования размещают в том числе меню ежедневного горячего питания, информацию о наличии диетического меню в образовательной организации, перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательных организациях, перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательные организации, формы обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию. [↑](#footnote-ref-5)