

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1062454011223 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 20.01.2023 за ГРН 2232400034601



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 0091FC54F4E1D51AB838D5528F48097B03
Владелец: Смолина Елена Владимировна
Ведущий специалист-эксперт
Действителен: с 07.12.2022 по 01.03.2024

Утвержден:
Распоряжением Управления
образования администрации
Северо-Енисейского района
от « 09 » 01 2023г. № 1

УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Северо-Енисейская спортивная школа»
(в новой редакции)

гп Северо-Енисейский

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Северо-Енисейская спортивная школа» в дальнейшем именуемое «Учреждение» создано на основании постановления администрации Северо-Енисейского района от 03.04.2006 № 79-п «О реорганизации муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Северо-Енисейский детско-юношеский центр».

Наименование Учреждения при создании: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Северо-Енисейская детско-юношеская спортивная школа».

Учреждение переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Северо-Енисейская спортивная школа».

Официальное полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Северо-Енисейская спортивная школа»

Сокращенное наименование Учреждения: МБУ ДО «ССШ».

Организационно-правовая форма Учреждения: учреждение.

Тип Учреждения: бюджетное учреждение дополнительного образования.

Вид Учреждения: муниципальное.

Специальное название Учреждения: спортивная школа.

1.2. Учредителем Учреждения и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование – Северо-Енисейский район Красноярского края.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Управление образования администрации Северо-Енисейского района.

1.3. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет пользование и распоряжение в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, Учредителя и назначением имущества.

1.4. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, печать со своим наименованием, бланки, штампы, от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, может иметь иные средства индивидуализации, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных, третейских судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями

Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, правовыми актами администрации Северо-Енисейского района и Учредителя Учреждения, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.7. Местонахождение Учреждения: 663282, Россия, Красноярский край, Северо-Енисейский район, гп. Северо-Енисейский, ул. Ленина, здание 9, помещение 2.

Места фактического осуществления учебно-тренировочной деятельности и помещения для хранения спортивного инвентаря:

663282, Красноярский край, Северо-Енисейский район, гп Северо-Енисейский, ул. Ленина, здание 9, помещение 2;

663282, Красноярский край, Северо-Енисейский район, гп Северо-Енисейский, ул. 40 лет Победы, 12 «Б»;

663282, Красноярский край, Северо-Енисейский район, гп Северо-Енисейский, ул. 40 лет Победы, 12 «А»;

663282, Красноярский край, Северо-Енисейский район, гп Северо-Енисейский, ул. Фабричная, 1 «А»;

663282, Красноярский край, Северо-Енисейский район, гп Северо-Енисейский, ул. Фабричная, 1 «Б»;

663282, Красноярский край, Северо-Енисейский район, гп Северо-Енисейский, ул. Карла Маркса, здание 26, помещение 2;

663293, Красноярский край, Северо-Енисейский район, п. Тея, ул. Северная, 3;

663293, Красноярский край, Северо-Енисейский район, п. Тея, ул. Октябрьская, 10 «А»/1;

663293, Красноярский край, Северо-Енисейский район, п. Тея, ул. Школьная 42 «Б»;

663293, Красноярский край, Северо-Енисейский район, п. Тея, ул. Школьная 42 «А».

1.8. Учреждение взаимодействует с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности, реализуемых дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной направленности.

Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.10. В Учреждении по инициативе обучающихся могут создаваться детские общественные объединения и организации, в том числе физкультурно-спортивные, действующие в соответствии со своими положениями.

Создание и деятельность в Учреждении политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускается.

1.11. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к этой информации посредством размещения её в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, определенном законодательством.

1.12. Учреждение выполняет муниципальное задание, сформированное и утвержденное Учредителем в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Красноярского края полномочий Учредителя в сфере образования, физической культуры и спорта.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является организация образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта:

- 1) дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта;
- 2) дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

1) осуществление деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, дополнительным образовательным программам спортивной подготовки);

2) удовлетворение потребностей обучающихся в регулярных занятиях физической культурой и спортом;

3) обеспечение необходимых условий для личностного развития обучающихся, укрепления их здоровья, физического совершенствования, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, организации свободного времени, профессионального самоопределения, социальной адаптации;

4) выявление и поддержка обучающихся, проявивших выдающиеся способности;

5) повышение качества организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий;

6) организация отдыха и оздоровления обучающихся;

7) методическое сопровождение образовательного процесса в Учреждении;

8) взаимодействие с общеобразовательными организациями в области физической культуры и спорта;

9) участие в организации муниципальных этапов приоритетных соревнований обучающихся, участие в муниципальных конкурсах, акциях, смотрах; в сборе статистической информации;

10) создание для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья необходимых условий для занятий адаптивной физической культурой и адаптивным спортом;

11) обеспечение духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания обучающихся.

2.4. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) дополнительное образование детей и взрослых;

2) реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;

3) реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

4) разработка и утверждение планов, программ, методических рекомендаций;

5) организация спортивной подготовки в Учреждении с учетом индивидуальных особенностей перспективных спортсменов для достижения ими высоких стабильных результатов, позволяющих войти в состав сборных команд Красноярского края;

6) осуществление индивидуального отбора;

7) осуществление отбора кандидатов в сборные команды Учреждения и контроля за качеством их спортивной подготовки;

8) осуществление внутреннего контроля за выполнением федеральных государственных требований по видам спорта реализуемых дополнительных общеразвивающих программ и федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

9) осуществление методической (научной) деятельности, направленное на совершенствование физкультурной и спортивной деятельности, в том числе организация работы по повышению квалификации работников Учреждения;

10) организация и проведение смен физкультурно-оздоровительных и спортивных лагерей (профильных или с дневным пребыванием детей), сплавов по рекам Северо-Енисейского района;

11) материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного и тренировочного процессов, спортивных мероприятий в соответствии с установленными нормами и требованиями в пределах имеющихся средств;

12) содействие педагогическим коллективам образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, а также иным юридическим и физическим лицам в организации досуговой и внеурочной деятельности обучающихся на основе договора или соглашения;

13) организация и проведение (участие в организации и проведении) физкультурных и спортивных мероприятий различного уровня по культивируемым видам спорта;

14) осуществление иной не запрещенной законодательством Российской Федерации деятельности в области образования.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход, выполнять работы и услуги, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, выполнять работы и услуги, не указанные в Уставе.

2.7. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.8. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сферах, указанных в пункте 2.1 Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.9. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять их только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом, целями и основными видами деятельности определенными настоящим Уставом, путем оказания услуг в сфере физической культуры и спорта.

3.1.1 Учреждение свободно в определении содержания образования спортивной подготовки, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими общеобразовательным программам.

Для достижения целей своей деятельности Учреждение вправе строить свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов любых видов.

Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству и Уставу.

К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка для работников Учреждения, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной и тренировочной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами, и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными требованиями и федеральными стандартами спортивной подготовки;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

4) установление и согласование штатного расписания с Учредителем Учреждения и администрацией Северо-Енисейского района;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки Учреждения;

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Учреждения;

8) осуществление приема, отбора лиц для прохождения спортивной подготовки обучающихся и спортсменов в Учреждении;

9) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

10) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ, спортсменами дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

11) использование и совершенствование методов обучения, тренировки и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

12) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества спортивной подготовки обучающихся и спортсменов;

13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, обучающихся, спортсменов и работников Учреждения;

- 14) формирование структуры Учреждения;
- 15) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 16) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 17) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»;
- 18) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Учреждение ежегодно проводит самообследование с целью обеспечения доступности и открытости информации о своей деятельности в соответствии со статьями 28, 29 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.4. Для достижения целей деятельности Учреждение имеет право:

- 1) участвовать в реализации единой политики в области физической культуры и спорта, в том числе в реализации целевых программ развития физической культуры и спорта;
- 2) по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;
- 3) открывать лицевые счета в соответствии с действующим законодательством;
- 4) осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных действующим законодательством;
- 5) образовывать общественные объединения (ассоциации, союзы, клубы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений). Указанные общественные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и (или) процесса спортивной подготовки, и действуют в соответствии со своими уставами, порядок регистрации и деятельности указанных общественных объединений регулируется законодательством Российской Федерации;
- 6) устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями и организациями, в том числе иностранными;
- 7) представлять в установленном порядке ходатайства о присвоении разрядов, спортивных и почетных званий;

8) совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.1.5. Учреждение обязано:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ, соответствие качества подготовки, обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации;

4) соблюдать федеральные государственные требования и требования федеральных стандартов спортивной подготовки;

5) качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение лицом спортивной подготовки под руководством тренера-преподавателя по выбранному виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми дополнительными образовательными программами спортивной подготовки;

6) обеспечивать участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

7) осуществлять медицинское обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе организацию систематического медицинского контроля, за счет средств, выделяемых Учреждению, осуществляющему спортивную подготовку, на выполнение муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке;

8) реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

9) знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку, под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта;

10) знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку и участвующих в спортивных соревнованиях, под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с

организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

11) осуществлять материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий за счет средств, выделенных Учреждению на выполнение муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке;

12) направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также тренеров-преподавателей в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, осуществляющих спортивную подготовку и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях;

13) оказывать содействие в организации физического воспитания, а также физкультурных мероприятий, комплексных мероприятий по физкультурно-спортивной подготовке обучающихся в образовательных учреждениях; реализующих основные общеобразовательные программы;

14) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения.

3.1.6. Учреждение при реализации дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

1) текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся, спортсменов;

2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4) расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении, в порядке, установленном действующим законодательством.

3.2. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

1) назначение и прекращение полномочий руководителя Учреждения;

2) определение порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя Учреждения;

3) утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

4) определение правил приема спортсменов на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки;

5) обеспечение деятельности Учреждения на основе муниципального задания;

6) определение целевых значений показателей для оценки эффективности и результативности деятельности Учреждения;

7) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества;

8) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые ею сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

9) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ней имущества в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края;

10) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в том числе спортсменов проходящих спортивную подготовку спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, питанием, а также проездом на тренировочные, физкультурные и спортивные мероприятия;

11) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

12) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации Красноярского края, в том числе контроля за соблюдением федеральных стандартов спортивной подготовки;

13) направление на утверждение документов по представлению работников Учреждения к наградам и почетным званиям;

14) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

15) установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным Уставом;

16) назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

3.2.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель – директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Руководитель Учреждения назначается Учредителем, должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

Запрещается занятие должности руководителя Учреждения лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

Руководитель Учреждения проходит обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации руководителя Учреждения устанавливаются Учредителем Учреждения.

Должностные обязанности руководителя Учреждения не могут исполняться по совместительству.

Права и обязанности, компетенция руководителя Учреждения:

- 1) осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- 2) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;
- 3) в пределах, установленных трудовым договором и Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном законодательством;
- 4) обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) работу и спортивную подготовку, осуществляет контроль за ходом и результатами деятельности, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;
- 5) предоставляет Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, отчет о результатах самообследования Учреждения;
- 6) заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности, создает условия для повышения профессионального мастерства работников, организует проведение аттестации на соответствие занимаемой должности;
- 7) издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- 8) обеспечивает материально-технические и другие условия осуществления образовательного и тренировочного процессов в Учреждении, выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований;
- 9) обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

10) предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

11) обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности, в том числе в вопросах охраны жизни и здоровья обучающихся, спортсменов, работников, социальной защиты и защиты прав указанных лиц;

12) в соответствии с запросами обучающихся, спортсменов, родителей и общественности организует дополнительные образовательные услуги, услуги по спортивной подготовке и иную приносящую доход деятельность;

13) рекомендует к представлению работников Учреждения для награждения, премирования, других видов поощрений;

14) координирует деятельность органов управления и самоуправления Учреждения в порядке, предусмотренном Уставом;

15) выполняет иные функции, предусмотренные законодательством и Уставом.

Руководитель Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, тренировочной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

3.2.3. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Учреждения, педагогический совет, методический совет, тренерские советы отделений по видам спорта, родительский совет.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Северо-Енисейского района и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учреждение владеет, пользуется закрепленным за Учреждением имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом при условии соблюдения требований пункта 4.4 Устава о согласовании распоряжения закрепленным за Учреждением имуществом.

4.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

- 1) движимое имущество;
- 2) бюджетные средства, выделяемые в виде субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг;
- 3) средства, выделяемые в виде субсидий на иные цели;
- 4) имущество, переданное Учреждению в оперативное управление;
- 5) внебюджетные источники;
- 6) другие источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. За Учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности, в соответствии с нормативными правовыми актами местного самоуправления, Учредитель закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

4.5. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением администрацией Северо-Енисейского района, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему администрацией Северо-Енисейского района на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.6. Объекты собственности, закрепленные учредителем за Учреждением, находятся в его оперативном управлении с момента передачи.

4.7. Учреждение обязано:

- а) осуществлять выполнение муниципального задания в полном объеме;
- б) формировать и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- в) составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления муниципального имущества;
- г) эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению, в том числе осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;
- д) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- е) представлять имущество к учету в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Северо-Енисейского района в установленном порядке;

ж) осуществлять опубликование отчетов о своей деятельности и об использовании закрепленного за Учреждением имущества;

з) обеспечить открытость и доступность сведений, содержащихся в документах, установленных законодательством;

и) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, приказами и правовыми актами администрации Северо-Енисейского района и Учредителя Учреждения, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

4.8. Учреждение без согласия собственника не вправе отчуждать особо ценное движимое имущество, закрепленное за собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Перечни особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено нормами действующего законодательства.

4.9. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование переданного в оперативное управление муниципального имущества. Контроль за деятельностью Учреждения в этой части осуществляет Учредитель, Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Северо-Енисейского района.

4.10. Учреждение с согласия Учредителя, на основании договора между образовательным Учреждением и медицинским учреждением имеет право предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания воспитанников и работников Учреждения и прохождения ими медицинского обследования. Указанные отношения могут осуществляться на безвозмездной основе.

4.11. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, в том числе Учреждение вправе выступать в качестве арендодателя имущества.

Если Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются на цели, предусмотренные настоящим уставом.

4.12. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых будет являться отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных собственником, если иное не установлено федеральными законами.

5. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

5.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных учреждений.

5.3. Учреждение обязано представлять в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Северо-Енисейского района обновленную карту учета государственного имущества, а также иные документы об изменении данных об объектах учета Реестра муниципального имущества Северо-Енисейского района в порядке и сроки, установленные правовыми актами Северо-Енисейского района.

5.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- а) Устав, в том числе внесенные в него изменения;
- б) лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- в) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- г) решение Учредителя о создании Учреждения;
- д) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- е) документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения;
- ж) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- з) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;
- и) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- к) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

6. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Прекращение деятельности Учреждения как юридического лица осуществляется в форме реорганизации или ликвидации.

6.2. Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Реорганизация или ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.4. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) Учреждения его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

6.5. Ликвидация Учреждения может быть осуществлена:

1) по решению Учредителя;

2) по решению судебных органов в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей уставным целям, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.6. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.7. Ликвидация Учреждения осуществляется создаваемой решением учредителя ликвидационной комиссией, к которой с момента ее назначения переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

6.8. При ликвидации Учреждения имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

6.9. Учреждение считается ликвидированным с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.10. В случае прекращения деятельности при ликвидации или реорганизации Учреждения, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, а также в случае аннулирования, окончания срока действия соответствующей лицензии, Учредитель берет на себя ответственность за перевод воспитанников (обучающихся) с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации соответствующего типа (при их наличии).

6.11. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.12. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам), определенному Учредителем в решении о прекращении его деятельности. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» в упорядоченном состоянии на хранение в архивный отдел администрации Северо-Енисейского района.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения в устав Учреждения принимаются в случае:

1) необходимости приведения его положений в соответствие действующему законодательству, нормативным правовым актам Северо-Енисейского района либо в целях дополнения или изменения отдельных положений, не связанных с изменением типа Учреждения, в том числе в результате реорганизации;

2) необходимости дополнения или изменения отдельных положений устава в связи с изменением типа Учреждения.

7.2. Изменения в устав Учреждения утверждаются распоряжением Учредителя.

7.3. Руководитель Учреждения в порядке, установленном законом Российской Федерации от 08.08.2001 № 129 «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», обеспечивает представление документов (включая устав или изменения в него) для государственной регистрации в орган, осуществляющий государственную регистрацию.