

Принято  
Педагогическим Советом  
Протокол №1  
От «16» сентября 2022г.



**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ**  
**муниципального бюджетного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**«Северо-Енисейская детско-юношеская спортивная школа»**  
**на 2022-2023 год**

## Содержание:

1. Пояснительная записка
2. Модель методической службы МБУ «СШОР № 4»
3. Планирование методической деятельности МБУ «СШОР № 4»
4. Этапы методической деятельности
5. Мониторинг повышения квалификации и аттестации педагогического состава МБУ «СШОР № 4»

## **Пояснительная записка**

Перед методическим отделом МБУ «СШОР № 4» поставлена цель: Организация методической работы, направленной на совершенствование педагогического мастерства тренеров для повышения эффективности и качества тренировочного и воспитательного процесса.

### **Задачи:**

1. Привлечения тренеров к решению задач развития школы.
2. Обеспечение условий для повышения уровня квалификации тренеров.
3. Организация содержательного досуга и проведения спортивно-массовых мероприятий.
4. Совершенствование методической базы и повышения ее роли в деятельности организации.
5. Обновления и повышение качества программно-методического обеспечения.
6. Повышение роли воспитательной работы в образовательном процессе.
7. Совершенствование методического уровня тренеров во владении новыми педагогическими технологиями, моделировании мотивации достижения успеха.
8. Работа по сохранению контингента обучающихся в учреждении, сохранности детей в группах.
9. Пропаганда здорового образа жизни.

### **Обеспечение образовательного процесса:**

В течение учебного года методический отдел оказывает действенную помощь тренерам в учреждении по организации обучения и воспитания учащихся, в обобщении и внедрении педагогического опыта, в повышении теоретического уровня и педагогической квалификации.

Настоящая программа составлена в соответствии со следующими нормативными документами:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Уставом СШОР № 4;
- Лицензией учреждения;
- Годовым планом работы МБУ «Спортивная школа олимпийского резерва № 4» г. Комсомольска-на-Амуре на 2022 учебный год.

В федеральной программе развития образования в России отмечается, что одной из главных задач, решаемой в системе образования, является повышение уровня профессионального мастерства педагогов, улучшение методического обеспечения. Процессы обновления, происходящие в системе образования, требуют совершенствования методической работы и системы методических служб. Изменяется функция методического сопровождения, обеспечивающего деятельность педагога, модернизируются подходы к организации методической работы.

**Методическая работа СШОР № 4** – это система взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства каждого тренера, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом и, в конечном счете, на совершенствование тренировочного и воспитательного процесса.

При этом важно помнить, что методическая работа в любом образовательном учреждении начинается с педагога. Для демонстрации профессионального мастерства тренера-преподавателя однажды полученного образования не хватает. Сущность методической работы СШОР № 4 в обучении тренеров на рабочем месте. В этой связи особое значение приобретают вопросы, связанные с усилением непрерывного характера обучения и профессионального совершенствования педагога, как условия его активной адаптации к новым моделям деятельности, повышения уровня подготовленности к решению профессиональных задач.

**Цель методической работы:** совершенствование уровня педагогического мастерства тренеров, их эрудиции и компетентности в физкультурно-спортивной области, а также создание условий для этого.

**Задачи методической работы:**

- Обеспечение высокого методического уровня проведения тренировочных занятий, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.
- Оказание методической помощи педагогическим работникам в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания.
- Профессиональное становление молодых тренеров.
- Повышение профессиональной квалификации тренеров.
- Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих тренеров.
- Внедрение в тренировочный процесс современных инновационных технологий с целью обеспечения качества образования.
- Формирование у обучающихся высоких духовно-нравственных и морально-волевых качеств на занятиях.
- Совершенствование работы тренеров на основе личностно-ориентированного обучения с разными категориями обучающихся.
- Мотивировать педагогов для дальнейшего саморазвития.

**Функции методической работы:**

Методическая работа выполняет следующие функции:

- является важнейшим фактором повышения профессиональной компетентности кадров, занимающихся тренировочной деятельностью;
- содействует развитию творческого потенциала тренерского состава и организации в целом;
- является одним из важных компонентов в системе управления тренировочным и воспитательным процессами в учреждении.

### **Основные направления методической работы:**

Исходя из современных требований образования, можно определить основные пути по совершенствованию педагогического мастерства тренеров:

- работа временных инициативных групп по подготовке к педагогическим советам, методическим советам, семинарам;
- работа в тренерских советах, творческих группах по видам спорта;
- инновационная деятельность, освоение новых педагогических технологий;
- активное участие в педагогических конкурсах;
- использование ИКТ;
- самообразование;
- обобщение, внедрение педагогического опыта и др.

### **Формы организации методической работы:**

- Педагогический совет
- Тренерский совет
- Самообразование
- Курсы повышения квалификации.

### **Ожидаемые результаты:**

- Повышение профессиональной квалификации тренеров.
- Повышение методического уровня проведения тренировочных занятий, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.
- Совершенствование работы тренеров СШОР № 4.

### **Модель методической службы ДЮСШ**

В СШОР № 4 методическая работа строится на основе тех видов спорта, по которым специализируется спортивная школа. Планирует, координирует всю работу и организует все общешкольные мероприятия методический отдел на педагогическом и тренерском советах. Организация работы методического совета происходит на уровне учреждения (на уровне директора, заместителя, методиста и педагогов с большим опытом работы). Основная функция обучения тренеров принадлежит методисту и заместителю по УВР. Это позволяет детализировать функции управления методической работой, осуществлять это более эффективно.

**Планирование методической деятельности**  
**МБУ «Спортивная школа**  
**олимпийского резерва № 4»**

**Тема методической работы:** «Сохранение и укрепление здоровья обучающихся в образовательном процессе», проблемная тема: «Актуализация здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности тренера, юного спортсмена и семьи в детско-юношеской спортивной школе».

Ведущими направлениями этой темы являются:

Обеспечение тесного взаимодействия учебного и внеучебного процессов физического воспитания, удовлетворение потребностей учащихся в занятиях физическими упражнениями, спортом;

Повышение качества содержания дополнительного образования детей, его организационных форм, методов, технологий;

Сохранение единого образовательного и воспитательного пространства на основе преемственности и интеграции, содержания основных и дополнительных программ;

Формирование физической культурой личности обучающихся с учетом их индивидуальных способностей, состояния здоровья и мотивации;

Совершенствование врачебно-педагогического контроля над организацией физического воспитания, периодический анализ и самооценка деятельности педагогического коллектива по реализации современных требований, обеспечивающих повышение спортивного мастерства обучающихся школы;

При рассмотрении педагогической модели здоровьесберегающего сопровождения тренировочного процесса в «СШОР № 4» необходимо выделить основные задачи, направленные на его актуализацию:

Оптимизировать режим тренировочного процесса как средство сохранения и укрепления здоровья, формирования ценности здоровья и здорового образа жизни;

Сформировать ценностное отношение к здоровью и здоровому образу жизни у младших школьников и их родителей (семьи);

Повышать уровень функциональных резервов организма и предупреждать дезадаптивные нарушения в процессе занятий спортом;

Развивать профессиональные компетенции тренеров, обеспечивающие формирование готовности младших школьников укреплять и сохранять здоровье;

Сформировать у воспитанников устойчивую мотивацию и позитивное эмоциональное отношение к занятиям спортом.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>1.Разработка и создание планов работы.</b>			
1.	Составления плана методической работы	декабрь	УСО
2.	Составление плана Воспитательной работы	декабрь	УСО
3.	Планирование работы МБУ СШОР № 4 по месяцам для спортивных отделений.	в течение всего года	УСО
4.	Планирование районных спортивных мероприятий на 2022 год.	декабрь	УСО
5.	Составление плана работы МБОУ ДО СДЮШОР № 4 на период каникул.	декабрь, март, май, октябрь,	УСО
6.	Составление плана проведения контроля тренерского состава в учебном году.	декабрь сентябрь	УСО
7.	Разработка календарного плана спортивно-массовых мероприятий учреждения на 2022 год	ноябрь-декабрь	УСО
8.	Разработка документации по проведению соревнований по видам спорта, сценариев спортивных праздников («Папа, мама, я – спортивная семья», «Веселые старты», «Новый год»), массовых мероприятий, направленных	в течение года	УСО

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
	на профилактику, противодействие злоупотреблению наркотических средств в рамках акции «Здоровье детей – неприкосновенный запас нации», «Запишись в спортивную школу»		
9.	Участие в смотре-конкурсе среди учреждений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности муниципальных образований.	февраль	УСО
10.	Статистический учет результатов работы учреждения (форма 5-фк)	декабрь-январь	директор, УСО
11.	Составление учебных планов по видам спорта и направлениям деятельности учреждения	август-сентябрь	УСО
12.	Оказание методической помощи тренерам по планированию учебно-воспитательного процесса	август-сентябрь	УСО
13.	Составление расписания занятий и календарного плана спортивных мероприятий по отделениям	сентябрь	УСО
14.	Оказание методической помощи в проведении тренировочной работы	сентябрь-октябрь	УСО
15.	Оказание методической помощи в разработке учебных программ, методической, авторской, исследовательской литературы, подготовке к	в течение года	УСО

<b>№</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
	открытым занятиям, конкурсам		
16.	Проведение открытых тренировочных занятий	по плану	тренеры
17.	Утверждение планов работы тренерских советов отделений	сентябрь-октябрь	УСО
18.	Совершенствование и активизация методической деятельности отделений через работу тренерских советов отделений	в течение года	УСО
<b>2. Инструктивно-методическая деятельность</b>			
1.	Разработка плана внутришкольного контроля	август-сентябрь	УСО
2.	Осуществление контроля над комплектованием учебных групп, ведением документации тренерами МБУ «СШОР № 4», содержанием и результатами тренировочного и воспитательного процесса	постоянно в течение года	УСО
3.	Посещение тренировочных занятий с последующим анализом и рекомендациями для тренеров	по плану контроля	директор, УСО
4.	Совершенствование рабочих тренировочных программ по видам спорта	постоянно в течение года	УСО
5.	Организация и проведение тренировочного занятия (определение целей и задач, составление плана, способы и методы организации и проведения тренировочных	октябрь	тренеры

<b>№</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
	занятий)		
6.	Организация и проведение соревнований (разработка положения о проведении соревнований, организация работы судейской коллегии)	Ноябрь	УСО
7.	Разработка плана приема контрольных нормативов по ОФП и СФП у учащихся всех отделений.	октябрь, май	УСО, тренеры
8.	Организация тестирования показателей физического развития. Организация контрольно-переводных нормативов.	апрель	УСО
9.	Составление плана-графика повышения квалификации тренеров	сентябрь	УСО
10.	Контроль над прохождением тренерами курсов повышения квалификации	по плану-графику	УСО
11.	Анализ работы отделения и составлению отчета за полугодие. Рекомендации тренеру по организации профилактической работы с родителями по предупреждению наркомании среди детей и подростков.	январь	УСО
12.	Участие тренеров МБУ «СШОР № 4» в тематических городских консультациях, семинарах	в течение года	УСО, тренеры
13.	Участие тренеров в семинарах	в течение	тренеры

<b>№</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
	во время выездов на соревнования краевого, российского уровня	года	
14.	Выступления на тренерских советах педагогов, посетивших тематические консультации, семинары, курсы повышения квалификации	по плану мероприятий	УСО, тренеры
<b>3. Повышение квалификации тренеров</b>			
<b>1</b>	Проведение открытых мероприятий для тренеров школы, предоставление собственного опыта работы аттестуемых	согласно графика по плану	аттестуемые тренеры
<b>2</b>	Аналитические отчеты тренеров в рамках аттестации	по плану	УСО, тренеры
<b>3</b>	Участие тренеров МБУ «СШОР № 4» в тематических городских консультациях, семинарах	в течение года	УСО, тренеры
<b>4</b>	Участие тренеров в семинарах во время выездов на соревнованиях краевого, российского уровня	в течение года	тренеры
<b>5</b>	Выступления на тренерских советах педагогов, посетивших тематические консультации, семинары, курсы повышения квалификации	по плану мероприятий	УСО, тренеры
<b>4. Аттестация тренеров</b>			
<b>1.</b>	Оформление документации, папки, стенда по аттестации	сентябрь-октябрь	УСО
<b>2.</b>	Уточнение списка	сентябрь	УСО

<b>№</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
	аттестуемых педагогических работников в 2019-2020 учебном году		
<b>3.</b>	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	ноябрь	УСО
<b>4.</b>	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	в течение года	УСО
<b>5.</b>	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	согласно графика	УСО
<b>6.</b>	Проведение открытых мероприятий для тренеров школы, предоставление собственного опыта работы аттестуемых	согласно графика	аттестуемые тренеры
<b>7.</b>	Участие в аттестации ДЮСШ и аттестации педагогических работников.	по плану	УСО
<b>8.</b>	Аналитические отчеты тренеров в рамках аттестации	по плану	УСО
<b>5. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства и самообразования тренеров</b>			
<b>1.</b>	Проверка состояния тренировочных и прочих помещений	август сентябрь	инженер по ОТ гл. Инженер УСО
<b>2.</b>	Утверждение тем и графика отчета по самообразованию.	сентябрь	УСО
<b>3.</b>	Написание методических разработок тренерами.	согласно графика	тренеры

<b>№</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>4.</b>	Оказание методической и технической помощи тренерам в написании образовательных программ, методических разработок, спортивно-досуговых мероприятий	в течение года	УСО
<b>5.</b>	Оказание методической помощи молодым специалистам	в течение года	УСО
<b>6.</b>	Оказание методической помощи в подборе литературы.	в течение года	УСО
<b>7.</b>	Осуществление контроля работы тренеров.	постоянно	УСО
<b>8.</b>	Участие в заседаниях педсовета.	по плану	директор УСО ст. тренеры тренеры
<b>9.</b>	Выступление тренеров с докладами по вопросам методики спортивной тренировки	в течение года	ст. тренеры тренеры
<b>10.</b>	Проведение открытых тренировочных занятий	по плану	тренеры
<b>11.</b>	Подведение итогов работы за 2021 учебный год.	декабрь	УСО
<b>6. Контроль и руководство тренировочным процессом</b>			
<b>1.</b>	Сбор информации по критериям качества работы тренеров	январь	УСО
<b>2.</b>	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2021 учебном году	сентябрь	УСО

<b>№</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>3.</b>	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	ноябрь	УСО
<b>4.</b>	Подготовка и проведение семинаров, совещаний, «мастер-классов».	в течение года	УСО ст. тренеры тренеры
<b>5.</b>	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	в течение года	УСО
<b>6.</b>	Составление учебно-тематического планирования.	сентябрь	тренеры УСО
<b>7.</b>	Ведение журнала учета посещения занятий.	постоянно в течение года	тренеры
<b>7. Обеспечение контрольно-аналитической деятельности</b>			
<b>1.</b>	Проведение диагностики и мониторинга «Уровень воспитанности и ценностные потребности обучающихся МБУ «СШОР № 4»; «Тренер глазами обучающихся»; «Уровень физической подготовленности обучающихся».	Январь, июнь, сентябрь, февраль, май	УСО ст. тренеры тренеры
<b>2.</b>	Анализ материалов совещаний, семинаров, конкурсов, открытых занятий, спортивно-массовых мероприятий.	в течение года	УСО ст. тренеры тренеры
<b>3.</b>	Ведение электронной базы данных воспитанников	В течение года	УСО
<b>4.</b>	Анализ методической работы СШОР за текущий учебный	май	УСО

<b>№</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
	год.		
<b>5.</b>	Оформление информационно-аналитических документов, касающихся методической работы.	в течение года	УСО
<b>6.</b>	Отчеты о реализации программ дополнительного образования в спортивной школе.	май – июнь	УСО
<b>7.</b>	Отчеты о реализации программ дополнительного образования в спортивной школе.	май – июнь	УСО
<b>8.</b>	Мониторинг удовлетворенности потребителей образовательных услуг	апрель	УСО
<b>8.Семинары</b>			
<b>1.</b>	Семинар для начинающих педагогов	сентябрь	УСО
<b>2.</b>	Семинары и открытые уроки для практикантов и студентов ВУЗов.	июнь, июль, сентябрь	УСО
<b>3.</b>	Организация и судейство соревнований. Изменения правил	февраль	УСО
<b>4.</b>	Семинар для тренеров МБУ «СШОР № 4» : «Лабильные компоненты массы тела – критерии общей физической подготовленности и контроля текущей и долговременной адаптации к тренировочным нагрузкам»	март	УСО

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
5.	Семинар для начинающих педагогов» Повышение профессионального мастерства тренеров-преподавателей»	сентябрь	УСО
6.	Обучающий семинар «Организационно-методические основы реализации экспериментального этапа внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	апрель	ГТО
7.	Обобщение опыта работы тренеров «Личностно-ориентированный тренировочный процесс обучения детей технике спортивных движений. Методы и приемы достижения спортивных результатов в процессе работы с детьми.»		УСО
<b>9. Информационная работа</b>			
1.	Обновление банка информации на сайте МБУ «СШОР № 4» и других электронных источниках: - о деятельности МБУ «СШОР № 4» (подготовка разрядников, проведение спортивных мероприятий, организация летнего отдыха детей); - уровень физической подготовленности спортсменов МБУ «СШОР № 4»	в течение года	УСО, тренеры

<b>№</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
	- результаты участия в соревнованиях		
2.	Подача объявлений о наборе учащихся	июнь, июль, август	УСО, тренеры
3.	Подготовка к новому учебному году	июнь, июль, август	УСО, тренеры
4.	Разработка и накопление базы методических и информационных материалов для повышения профессионального мастерства, с учётом потребностей педагогов	в течение года	УСО
5.	Оформление картотеки информационных материалов периодических изданий, имеющихся в библиотеке МБУ «СШОР № 4»	в течение года	УСО
6.	Снабжение учебной и методической литературой по видам спорта	по запросу	УСО
7.	Установление и планирование связи со СМИ и другими источниками информации	в течение года	УСО
8.	Индивидуальная работа с родителями при наборе групп учащихся.	сентябрь	УСО Тренеры
9.	Агитационная работа по привлечению учащихся в секции МБУ «СШОР № 4» в школах	сентябрь	УСО Тренеры
10.	Пополнение медиатеки	в течение года	

<b>№</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
11.	Регулярное оформление информационно-методических стендов.	в течение года	УСО
12.	Освещение в СМИ итогов выступления спортсменов ДЮСШ в соревнованиях различного уровня.	в течение года	УСО
13.	Совершенствование рабочих учебно-тренировочных программ по видам спорта.	в течение года	УСО
14.	Методические рекомендации по написанию рабочих образовательных программ.	в течение года	УСО
15.	Создание и пополнение папок по видам спорта.	в течение года	УСО
16.	Пополнение фототеки и видеотеки (мероприятия, соревнования) в МБУ СШОР № 4	в течение года	УСО тренеры